

Универзитет у Крагујевцу

ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 1075

30. 10. 2014. године

К р а г у ј е в а ц

На основу члана 181 став 2 и 182 Статута Факултета у складу са законом о добробити животиња ("Службени гласник РС", број 41/09) Декан Факултета дана 29. 10. 2014. године, донео је

**Правилник о раду Етичке комисије за заштиту добробити
огледних животиња**

Члан 1.

Овим Правилником регулише се састав, надлежности и начин рада Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња Природно-математичког факултета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Етичка комисија за заштиту добробити огледних животиња Природно-математичког факултета у Крагујевцу (у даљем тексту: Етичка комисија) се састоји од 6 чланова, и то:

- три представника из реда наставног особља у радном односу са пуним радним временом на Факултету;
- једног доктора ветеринарске медицине задуженог за заштиту добробити огледних животиња на Природно-математичког факултета у Крагујевцу
- једног представника удружења, односно организације чији циљеви су усмерени на заштиту добробити животиња
- једног лаика

Најмање трећину чланова Етичке комисије чине лица која нису запослена на Факултету.

Члан 3.

Чланове Етичке комисије који су запослени на Факултету (представници наставног особља, доктора ветеринарске медицине задуженог за заштиту добробити огледних животиња) именује декан на предлог Већа катедре Института за биологију и екологију.

Чланови Етичке комисије морају имати научне квалификације и искуство у раду са огледним животињама.

Члан 4.

Члана Етичке комисије представника удружења, односно организације чији циљеви су усмерени на заштиту добробити животиња предлажу невладине организације које се баве заштитом животиња на захтев Факултета, а именује декан.

Члан 5.

Мандат чланова Етичке комисије је 3 (три) године и иста лица могу бити поново именована.

Чланови Етичке комисије бирају из својих редова председника и потпредседника. Избор председника и потпредседника врши се јавним гласањем, а изабраним се сматра кандидат за кога је гласало више од половине од укупног броја чланова Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња.

Члан 6.

Председник Етичке комисије има следећа права и дужности:

- припрема, сазива и води седнице;
- предлаже дневни ред седнице;
- потписује одлуке, предлоге, закључке, стручна мишљења и друга акта;
- потписује годишње извештаје.

Члан 7.

Потпредседник Етичке комисије има следећа права и дужности:

- замењује председника Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња у случају његове одсутности или спречености да обавља послове и за то време има иста права и дужности као и председни за заштиту добробити огледних животиња;
- помаже председнику у обављању његових дужности;
- обавља послове које му повери председник Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња.

Члан 8.

Чланови Етичке комисије имају следећа права и дужности:

- присуствују и активно учествују у раду по тачкама дневног реда на седницама;
- имају право на увид у документацију која представља делокруг рада Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња;
- имају право на увид у документацију која се односи на тачке дневног реда седница Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња;
- дужни су да чувају податке које су дознали на седницама Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња, а представљају пословну тајну.

Ако члан Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња неоправдано, узастопно одсуствује са три седнице, престаје му чланство.

Члан 9.

Надлежност Етичке комисије:

1. утврђивање начина спровођења огледа на животињама, у складу са Законом о добробити животиња;
2. обављање стручне контроле над спровођењем огледа на животињама;
3. организовање обуке лица која спроводе огледе на животињама;
4. давање стручних мишљења министру о етичкој и научној оправданости спровођења огледа;
5. подношење редовних годишњих извештаја министру.

Члан 10.

У испуњавању надлежности Етичка комисија за заштиту добробити огледних животиња се руководи одредбама Закона и других општих аката којима се уређује ова област, као и адекватним научно-истраживачким методама и процедурама.

Члан 11.

Огледи на животињама у образовне сврхе могу се спроводити само ако не проузрокују непотребну бол, патњу, страх, стрес, повреду или смрт животиња.

На Факултету на основним студијама дозвољено је обављати вежбе којима се не нарушава живот и добробит, односно физичка, психичка и генетичка целовитост животиња.

Члан 12.

Етичка комисија дужна је да без одлагања прекине спровођење огледа ако се у току спровођења огледа на животињама поступа супротно одредбама Закона и да о томе обавести Министарство.

Члан 13.

Извођење огледа на животињама може се обављати на основу решења о одобрењу спровођења огледа на животињама које доноси Министар на основу стручног мишљења Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња.

Члан 14.

На писани захтев научног радника, Етичка комисија за заштиту добробити огледних животиња је обавезна да одмах, а најкасније у року од 15 (петнаест) радних дана, изда мишљење о етичкој и научној оправданости спровођења огледа у писаној форми.

Члан 15.

На основу мишљења Етичке комисије, Факултет подноси захтев за одобрење спровођења огледа на животињама Министарству који мора да садржи следеће податке:

- 1) опис поља истраживачког рада који је написан на јасан и недвосмислен начин, како би се разумео циљ истраживања;
- 2) предности и значај спровођења огледа, потенцијалне опасности и непријатности за огледне животиње, као и категорију тежине, односно инвазивности огледа;
- 3) детаљан опис материјала и метод рада;
- 4) доказе о постојању алтернативних метода спровођења огледа и разлоге због којих се они не спроводе;
- 5) укупан број и врсту животиња по фазама огледа;
- 6) врсте и дозе анестетика и аналгетика који ће се употребљавати;
- 7) опис очекиване реакције животиња;
- 8) опис могућих негативних утицаја на огледне животиње, тежину и дужину трајања таквих утицаја, методе које ће се предузети да би се такви негативни утицаји ублажили или избегли;
- 9) начин лишавања огледних животиња живота, ако се врши у току или на крају огледа;
- 10) име лица које је задужено за заштиту добробити огледних животиња и његову стручну оспособљеност;
- 11) имена лица која ће учествовати у спровођењу огледа.

Изузетно од става 1. овог члана, за извођење специфичних и инвазивних огледа на животињама, решење из става 1. овог члана издаје се на основу мишљења Етичког савета за добробит огледних животиња.

Члан 16.

Документацију и мишљење Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња и издата одобрења за спровођења огледа на животињама чувају се трајно оперативно.

Члан 17.

Етичка комисија дужна је да поднесе редовни годишњи извештај Министру који се чува заједно са осталом документацијом.

Члан 18.

Етичка комисија за заштиту добробити огледних животиња ради и разматра питања из свог делокруга рада на редовним седницама, које се одржавају најмање једном у три месеца.

Председник Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња сазива седнице. Уколико је привремено спречен, седницу сазива потпредседник Етичке комисије.

Позив на седницу Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња, као и материјал за седнице доставља се члановима најасније три дана пре дана одређеног за одржавање седнице. Материјал за седнице члановима Комисије шаље се електронском или редовном поштом.

Уколико је неопходно, председник може сазвати и ванредну седницу Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња у периоду краћем од три дана. У том случају, материјал за седницу шаље се искључиво електронским путем.

На питања која нису уређена овим Правилником, а односе се на начин организовања и одржавања седница Етичке комисије, сходно се примењују одредбе Пословника о раду Наставно-научног већа факултета.

Члан 19.

Кворум за рад и одлучивање на седницама Етичке комисије је присуство више од половине именованих чланова.

Гласање на седницама је јавно.

Предлог се сматра усвојеним ако за њега гласа већина присутних чланова Етичке комисије.

Члан 20.

О раду на седници Етичке комисије води се записник.

Записник са седнице Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња води лице које за то одреде чланови Етичке комисије. Записник садржи редни број седнице, дневни ред, време и место одржавања седнице, списак присутних и одсутних чланова Етичке комисије, са знаком оправданости изостанка и закључке дискусије која је вођена по појединим тачкама дневног реда.

У записник се уносе и издвојена мишљења појединих чланова Етичке комисије за заштиту добробити огледних животиња.

Члан 21.

После утврђивања дневног реда приступа се разматрању и усвајању записника са претходне седнице.

Записник се усваја јавним гласањем. Записник се сматра усвојеним, ако за њега гласа већина присутних чланова Етичке комисије.


Члан 22.

Административно стручне послове за рад Етичке комисије обавља стручна служба коју одреди декан Факултета.

Прелазне и завршне одредбе


Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета и на интернет страни Природно-математичког факултета у Крагујевцу.


ДЕКАН

Проф. др Драгослав Никеџић
Природно-математичког факултета
Универзитет у Крагујевцу

Службена белешка:

Овај Правилник истакнут је на огласној табли Факултета дана 31. 10. 2014. године.


Оверава сектетар

Небојша Ђусић, дипл. правник