

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ПОТРОШНОГ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 22/2017

Крагујевац, август 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 22/2017 заведене под бројем 598 од 09.08.2017. године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 22/2017 заведеног под бројем 598/1 од 09.08.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – набавка потрошног лабораторијског материјала
Јавна набавка број 22/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично	4
III	Техничка документација и планови	9
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријуми за доделу уговора	15
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	16
VII	Модел уговора	46
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	86

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Природно-математички факултет у Крагујевцу**

Адреса: Радоја Домановића 12, 34000 Крагујевац

Интернет страница: www.pmf.kg.ac.rs

Врста наручиоца: високошколска установа

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци за сваку појединачну партију.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 22/2017 су добра – потрошни лабораторијски материјал:

- 33141000 – медицински нехемијски потрошни материјали и хематолошки потрошни материјали, за једнократну употребу;
- 33192500 – епрувете;
- 33790000 – лабораторијски, хигијенски или фармацеутски предмети од стакла;
- 38437000 – лабораторијске пипете и прибор.

4. Партије

Предмет јавне набавке је обликован у 10 партија и то:

- Партија 1: Лабораторијски прибор од стакла,
- Партија 2: Лабораторијски прибор од пластике,
- Партија 3: Стерилан лабораторијски прибор од пластике,
- Партија 4: Лабораторијски помоћни и потрошни материјал,
- Партија 5: Коморе за бројање планктона,
- Партија 6: Аутоматске пипете,
- Партија 7: Наставци за пипете део 1,
- Партија 8: Наставци за пипете део 2,
- Партија 9: Метални прибор,
- Партија 10: Мембрански филтери.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Владимир Димитријевић, руководилац Техничко-информатичке службе
Е - mail адреса: vladad@kg.ac.rs, факс: 034 335 040.

II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛИЧНО

3.1. Предмет јавне набавке су добра - **потрошни лабораторијски материјал** за наставне и научно-истраживачке потребе на Институту за биологију и екологију и Институту за хемију ПМФ-а следећих карактеристика:

ПАРТИЈА 1 – Лабораторијски прибор од стакла			
Р.бр.	Назив	мера	количина
1.1	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 100 ml	kom.	13
1.2	ČAŠA LABORATORIJSKA NF, 250 ml	kom.	3
1.3	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 400 ml	komad	33
1.4	ČAŠA LABORATORIJSKA NF, 600 ml	kom.	4
1.5	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 800 ml	komad	20
1.6	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 1000 ml	komad	32
1.7	NORMALNI SUD 10ml	komad	10
1.8	NORMALNI SUD 25 ml	komad	10
1.9	NORMALNI SUD, 50 ml	kom.	2
1.10	NORMALNI SUD, 100 ml	kom.	2
1.11	ERLENMAJER, USKO GRLO 100 ml	komad	30
1.12	ERLENMAJER, USKO GRLO 250 ml	komad	30
1.13	EPRUVETA BAKTO 16x160	komad	650
1.14	EPRUVETA BAKTO, 100 mm x 16 mm	kom.	100
1.15	LEVAK ZA BRZO CEDJENJE(kvantitativni) Ø 75mm, duga cev	komad	15
1.16	LEVAK ZA BRZO CEDJENJE(kvantitativni) Ø 50mm, duga cev	komad	10
1.17	SAHATNO STAKLO Ø 60mm	komad	50
1.18	SAHATNO STAKLO Ø 80mm	komad	50
1.19	SAHATNO STAKLO Ø 100 mm	komad	50
1.20	SAHATNO STAKLO Ø 120 mm	komad	20
1.21	REAGENS BOCA, USKO GRLO, BELA 250ml	komad	30
1.22	REAGENS BOCA, USKO GRLO, BELA 100ml	komad	30
1.23	REAGENS BOCA, USKO GRLO, TAMNA 100ml	komad	20
1.24	Reagens boca sa šlifovanom pipetom bela 100 ml	komad	10
1.25	Balon o.d. NŠ 29a =100 ml	komad	10
1.26	Balon o.d. NŠ 29a =250 ml	komad	10
1.27	Balon o.d. NŠ 29a =500 ml	komad	5
1.28	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 14,5 a=250 ml, dvogrli	komad	10
1.29	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 14,5 a=500 ml, dvogrli	komad	10
1.30	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 14,5 a=1000 ml, dvogrli	komad	5
1.31	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 2x14,5 a=250 ml, trogrli	komad	5
1.32	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 2x14,5 a=500 ml, trogrli	komad	10
1.33	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 2x14,5 a=1000 ml, trogrli	komad	5
1.34	T-nastavak za destilaciju	komad	5
1.35	Vakum lula NŠ 29	komad	5
1.36	LEVAK PO SQUIBB-u 100 ml Teflonska slavina	komad	5
1.37	LEVAK PO SQUIBB-u 250 ml Teflonska slavina	komad	5
1.38	LEVAK PO SQUIBB-u 500 ml Teflonska slavina	komad	5

1.39	LEVAK PO SQUIBB-u 1000 ml Teflonska slavina	komad	5
1.40	LEVAK KVALITATIVNI Ø 50 mm, kratka cev	kom.	10
1.41	Cilindrični levak za dopapavanje NŠ14,5 od 100 ml	komad	5
1.42	Cilindrični levak za dopapavanje NŠ14,5 od 50 ml	komad	5
1.43	GUČ BOCE (VAKUUM) od 250 ml	komad	5
1.44	BIRETA OD 25 ml prava (teflonska slavina)	komad	10
1.45	BIRETA OD 50 ml prava (teflonska slavina)	komad	20
1.46	Termometar NŠ 14,5 od 0-250 a= 80 mm	komad	5
1.47	Nuč za filtraciju B-4 Ø 35mm	komad	15
1.48	Nuč za filtraciju B-4 Ø 40mm	komad	15
1.49	Klipna pipeta od 10 ml	komad	15
1.50	Klipna pipeta od 5 ml	komad	10
1.51	Klipna pipeta od 2 ml	komad	10
1.52	Klipna pipeta od 1 ml	komad	10
1.53	PIPETA, 0,1 ml, graduisana	kom.	20
1.54	Lonče za zarenje 30mm (2/45)	komad	100
1.55	Tučak 60mm	komad	15
1.56	DURHAMOVE CEVČICE (durham tube), 30 x 6 mm	kom.	100
1.57	DURHAMOVE CEVČICE (durham tube), 50 x 6 mm	kom.	50
1.58	MENZURA VF, sa postoljem, 100 ml	kom.	1
1.59	MENZURA VF, sa postoljem, 200 ml (250 ml)	kom.	1
1.60	PREDMETNA NEBRUŠENA STAKLA 76x26x1mm, 50/1	pak.	23
1.61	PREDMETNA BRUŠENA STAKLA 76x26x1 mm, pakovanje 50/1	pak.	2
1.62	POKROVNA STAKLA 20x20 mm, 100/1	pak.	13
1.63	POKROVNA STAKLA 18x18 mm, 100/1	pak.	13
1.64	POKROVNA STAKLA 10x10 mm, 100/1	pak.	0
1.65	PETRI ŠOLJA, Ø 100 mm	kom.	116
1.66	PETRI ŠOLJA, Ø 200 mm	kom.	9
1.67	LABORATORIJSKE BOCE, 100 ml, graduisane sa autoklavijabilnim, PP, zatvaračem (borosilicate glass 3.3, GL 45, with retracted code, pouring ring)	kom.	10
1.68	LABORATORIJSKE BOCE, 250 ml, graduisane sa autoklavijabilnim, PP, zatvaračem (borosilicate glass 3.3, GL 45, with retracted code, pouring ring)	kom.	10
1.69	DRIGALSKI STAKLENA ŠPATULA (spreader), dužina 150 mm, debljina 5 mm	kom.	5
1.70	STAKLENA KADICA (horizontalna) ZA BOJENJE HISTOLOŠKIH PREPARATA SA PREGRADICAMA I POKLOPCEM (10 mesta)	kom.	5
1.71	Kapilare, Micro-haematocrit kapilare, 75 mm x 1.1/1.2 mm	pak.	3

ПАРТИЈА 2- Лабораторијски прибор од пластике			
Р.бр.	Назив	мера	количина
2.1	BOČICE ZA UZORKOVANJE, dupli zatvarač, 50 ml	kom.	50
2.2	BOČICE, SA NAVOJNIM POKLOPCEM, i podčepom transparentne, 100 ml	kom.	80
2.3	Bočice sa navojnim poklopcem i podčepom, 250 ml	kom.	400
2.4	BOCA SA KAPALJKOM (dropper bottle) i zatvarač, 10 ml	kom.	10
2.5	BOCA SA KAPALJKOM (dropper bottle) i zatvarač, 25 ml	kom.	30
2.6	MIKROTUBE, 1,5 ml	kom.	2000
2.7	STALAK ZA MIKROTUBE, 2 ml, 12x8 mesta	kom.	5

2.8	ŠPRIC BOCA 1000 ml	kom.	30
2.9	Špric boce 500 ml	kom.	51
2.10	Špric boce 250 ml	kom.	1
2.11	STALAK ZA EPRUVETE raznih dimenzija (4x50 ml, 12 x 15 ml, 32 x 1,5 ml, 32 x 0,5 ml) autoklavijabilan, 5/1	kom.	1
2.12	Kutija za odlaganje mikroskopskih preparata 76x26 sa zglobno vezanim poklopcem, 100 mesta	kom.	1

ПАРТИЈА 3- Стерилан лабораторијски прибор од пластике			
Р.бр.	Назив	мера	количина
3.1	PETRI KUTIJA, Ø 90 mm, sterilna	kom.	600
3.2	KRIO TUBA, od 2 ml, sterilne, samostojeće, spoljašnji zatvarač	kom.	100
3.3	EPRUVETA, 15 ml Falcon, 17/120 mm, PP, sterilne, za centrifugiranje	kom.	50
3.4	SEROLOŠKA PIPETA, sterilne, plastične (polistiren) od 2 ml, Sarsted ili odgovarajuće	kom.	450
3.5	SEROLOŠKA PIPETA, sterilne, plastične (polistiren) od 5 ml, Sarsted ili odgovarajuće	kom.	250
3.6	SEROLOŠKA PIPETA, sterilne, plastične (polistiren) od 10 ml, Sarsted ili odgovarajuće	kom.	250
3.7	FLASK ZA KULTURU TKIVA T-75 sa ventilacijom žuti, sterilni	kom.	15
3.8	EPRUVETA sa poklopcem, sterilne, 3 ml	kom.	50
3.9	EPRUVETA sa poklopcem, sterilne, 10 ml, 16/100 nav	kom.	150
3.10	EPRUVETA sa poklopcem, sterilne 50 ml	kom.	150
3.11	Tissue culture plates 6-well, ps, Sartsted TCP011006 ili odgovarajue	kom.	50
3.12	Mikrotiter ploča sa 96 otvora, ravno dno, sa poklopcem sterilna, Sartsted 83 1835 500 ili odgovarajuća	kom.	50
3.13	Nunc Microwell 96F, Thermo Scientific 167008 ili odgvarajuća (50/1)	kom.	50

ПАРТИЈА 4- Лабораторијски помоћни и потрошни материјал			
Р.бр.	Назив	мера	количина
4.1	SANITETSKA VATA (Pamučna), rolana	kg	6
4.2	PRSTEN METALNI Ø 60mm,	komad	10
4.3	METALNI STALKOVI ZA BIRETE	komad	10
4.4	KLEMA ZA BIRETE DVOSTRANA	komad	20
4.5	KLEMA ZA BALON OKRUGLA	komad	10
4.6	MUF	komad	10
4.7	ZAPUŠACI GUMENI 29/32	komad	50
4.8	Gumeni prsten za guc boce br. 4	komad	20
4.9	Gumeni prsten za guc boce br. 5	komad	20
4.1	Gumena propipeta 3 ventila	komad	10
4.11	ČETKE ZA PRANJE EPRUVETA, prirodna bodlja, Ø=10 mm, dužina 250 mm	komad	3
4.12	ČETKE ZA PRANJE EPRUVETA, prirodna bodlja, Ø=15 mm, dužina 280 mm	komad	3
4.13	ČETKE ZA PRANJE EPRUVETA, prirodna bodlja, Ø=30 mm, dužina 280 mm	komad	1
4.14	ČETKE ZA PRANJE ERLLENMAJERA prirodna bodlja, Ø=50 mm, dužina 340 mm	komad	3

4.15	PARAFILM, širina 100 mm, dužina 38 m	pak.	1
4.16	PARAFILM, širina 55 mm, dužina 75 m	pak.	1
4.17	AZBESTNA MREŽICA sa keramičkim centrom, 200x200 mm	komad	2
4.18	RUKAVICA ZA ZAŠTITU OD TOPLOTE (do 200°C), dužina 330 mm	komad	1
4.19	PAPIR ZA MERENJE PRAHA NA VAGI, 100/1	komad	2

ПАРТИЈА 5- Коморе за бројање планктона			
Р.бр.	Назив	мера	количина
5.1	KOMORA ZA BROJANJE (Sedgewick-Rafter), 1 ml (KC DENMARK ili odgovarajući)	kom.	3
5.2	POKROVNA LJUSPICA ZA KOMORU ZA BROJANJE (KC DENMARK)	kom.	4

ПАРТИЈА 6- Аутоматске пипете			
Р.бр.	Назив	мера	количина
6.1	AUTOMATSKA PIPETA, jednokanalna, varijabilna, 1000 –10,000 µl, sa autoklavijabilnom kutijom odgovarajućih nastavaka, zglobno vezani poklopac za kutiju + kesicom zaštitnih filtera za pipetu	kom.	4

ПАРТИЈА 7- Наставци за пипете део 1			
Р.бр.	Назив	мера	количина
7.1	Nastavci za automatske pipete apsolutne efikasnosti, nepropustljivi za aerosol i tečnosti, 0,1-10 µl PCR clean Eppendorf 0030 077.512 ili odgovarajući, sterilni	kom.	2000
7.2	Nastavci za automatske pipete apsolutne efikasnosti, nepropustljivi za aerosol i tečnosti, 2-200 µl PCR clean Eppendorf 0030 077.555 ili odgovarajući, sterilni	kom.	2000

ПАРТИЈА 8- Наставци за пипете део 2			
Р.бр.	Назив	мера	количина
8.1	NASTAVCI epTIPS, bez filtera, 2-200 µl, Eppendorf ili odgovarajući, sterilni	kom.	1000
8.2	NASTAVCI epTIPS, bez filtera, 50-1000 µl, Eppendorf ili odgovarajući, sterilni	kom.	1000
8.3	NASTAVCI za automatske pipete, 10-100 µl PCR clean, kutija 96/1 Eppendorf ili odgovarajući, sterilni	kutija	1
8.4	NASTAVCI za automatske pipete, 100-1000 µl PCR, clean kutija 96/1Eppendorf ili odgovarajući, sterilni	kutija	1
8.5	NASTAVCI za automatske pipete, 1-10 µl PCR, clean kutija 96/1Eppendorf ili odgovarajući, sterilni	kutija	1

ПАРТИЈА 9- Метални прибор			
Р.бр.	Назив	мера	количина
9.1	MAKAZE hirurške sa oštrim vrhovima, 150 mm	kom.	3
9.2	PINCETA hirurške sa oštrim pravim vrhom, 150 mm	kom.	25
9.3	ŠPATULA dupla, za merenje, prava 15 cm	kom.	1
9.4	ŠPATULA, kašika 38 x 27 mm, spatula 32 x 22 mm, 150 mm	kom.	5

9.5	DRŽAČ ZA EZE, metalni, obložen plastikom u gornjem delu, 150 mm	kom.	5
9.6	INOKULACIONA IGLA, sa prečnikom omče 1-1,2 mm	kom.	20

ПАРТИЈА 10- Мембрански филтери			
Р.бр.	Назив	мера	количина
10.1	Filtropur S 0.2 µm, sterilni od celulozno-acetatnog materijala	kom.	50
10.2	Disk filteri, 25mm, 0.45 µm PTFE	kom	100
10.3	Filter za špric NYL, 0.2 µm, 13mm ne sterilni	kom	100

- 3.2. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим минималним техничким карактеристикама. Уколико наручилац посумња да поједина добра не задовољавају тражене спецификације може тражити допунске информације од понуђача.
- 3.3. Понуђена добра морају задовољавати одговарајуће важеће стандарде и поседовати потребне атесте.
- 3.4. Испорука комплетне уговорене количине се врши једнократно у року који је наведен у понуди, а који не може бити дужи од **60 календарских дана** од дана потписивања уговора, франко складиште наручиоца. Уколико извршилац у уговореном року не изврши испоруку, обавезан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу износ од 0,5% вредности испоруке, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 5% вредности испоруке. Уговорне стране су сагласне да обавеза извршиоца за плаћање уговорне казне доспева самим падањем у доцњу, без обавезе наручиоца да га о томе упозори, а наручилац је овлашћен да уговорну казну наплати, односно да износ уговорне казне одбије на терет извршиоцевих потраживања од наручиоца насталих по уговору о набавци добара, с тим да је наручилац дужан да о извршеној наплати/одбијању, обавести извршиоца, достављањем обрачуна.
- 3.5. Уколико се током реализације уговора установи да испоручилац не испоручује добра уговореног квалитета, која одговарају техничким спецификацијама, наручилац ће тражити замену. Замена неисправних добара или оних који не одговарају траженим техничким карактеристикама извршиће се у року од 7 дана од писменог захтева наручиоца.
- 3.6. Наручилац може раскинути уговор ако испоручилац ни после накнадног рока за испуњење уговора, који не може бити дужи од 7 дана од дана пријема обавештења, не изврши испоруку. Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.
- 3.7. Квалитет, количина и опис, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место извршења и додатне услуге, дефинисани су условима из Понуде и Модела уговора, који су саставни део конкурсне документације.
- 3.8. За **Партију 6: Аутоматске пипете** понуђач је дужан да у понуди приложи техничку документацију произвођача понуђених добара (на пример **брошуре, каталози, корисничка упутства** и сл.) која доказује да понуђена добра испуњавају све тражене минималне техничке карактеристике. Под техничком документацијом се поред наведеног подразумева и техничка документација која је одштампана са званичног сајта произвођача, или други званични документ произвођача добара којим се потврђује испуњеност захтеваних техничких карактеристика. Понуђач је дужан да у наведеној техничкој документацији **јасно** **означи постојање тражених техничких карактеристика** (на пример подвлачењем фломастером, хемијском оловком и сл.) тако да се недвосмислено може закључити да су понуђена добра у складу са траженом техничком спецификацијом. Приложена техничка

документација понуђених добара може бити на српском или на енглеском језику и представља саставни део понуде.

- 3.9.** Понуђач је дужан да у оквиру Обрасца структуре цена прецизно наведе назив произвођача и понуђени модел за сваку ставку набавке, односно за свако понуђено добро.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ИЗЈАВА (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом (члан 76. Закона), а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- ИЗЈАВА (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	Да је у претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. година) остварио укупан приход од продаје у минималном износу од 5.000.000,00 динара;	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да је понуђач у периоду од претходне три године пре објављивања позива за достављање понуда испоручио добра која су предмет јавне набавке укупне вредности са ПДВ-ом 3.000.000,00 динара;	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	- Да поседује/користи пословни простор, - Да располаже најмање 1 доставним возилом и - Да је у могућности да изврши испоруку предметних добара на адресу наручиоца;	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да у моменту подношења понуде има у радном односу најмање три запослена лица која раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6 у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Додатне услове понуђач мора испуњавати самостално.

Напомена: Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1 наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2 наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог

криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 1) неопходан финансијски капацитет, услов под редним бројем 1 наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Биланс стања и биланса успеха за претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. година) или **Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН** издатог од стране Агенције за привредне регистре који садржи сажети биланс стања и успеха за последње 3 (три) обрачунске године;

- 2) неопходан пословни капацитет, услов под редним бројем 2 наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Списак уговора, са подацима о наручиоцу, датуму, врсти добара и укупној вредности у претходне 3 (три) године, уз потврду издату и потписану од стране наручиоца. Потврда садржи: број уговора, уговорену вредност добара, период испоруке добара, врсту добара, укупну вредност испоручених добара, и податак да је понуђач квалитетно и у року испоручио добра;

- 3) неопходан технички капацитет, услов под редним бројем 3 наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Доказ о поседовању/изнајмљивању пословног простора, као и фотокопију књиговодствене картице основног средства и фотокопију пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. године заједно са фотокопијом важеће саобраћајне дозволе за моторна возила. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о набавци опреме односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу.

Понуђач је у обавези да на фотокопији пописне листе флуоресцентним маркером подвуче сваку од тражених машина, опреме и транспротних возила;

- 4) неопходан кадровски капацитет, услов под редним бројем 4 наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Фотокопије обрасца ППП ПД за месец који претходи датуму објављивања јавног позива за достављање понуда којим се доказује да понуђач има минимум 3 (троје) запослених.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ је дужан да у својој понуди прецизно наведе интернет страницу на којој су тражени подаци доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

5.1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде за сваку појединачну партију наручилац ће извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а за ту партију.

5.2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. Закона, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____

за јавну набавку добара – потрошног лабораторијског материјала, ЈН број 22/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
Адреса:		
Матични број:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
2)	Назив подизвођача:	
Адреса:		
Матични број:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:		
Матични број:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:		
Матични број:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:		
Матични број:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет набавке је потрошни лабораторијски материјал, у свему према спецификацији датој у Обрасцу структуре цене – Образац 2,

Партија 1: Лабораторијски прибор од стакла

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 2: Специфичан стаклени прибор

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 3: Стерилан лабораторијски прибор од пластике

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 4: Лабораторијски помоћни и потрошни материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 5: Коморе за бројање планктона

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 6: Аутоматске пипете

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 7: Наставци за пипете део 1

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 8: Наставци за пипете део 2

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 9: Метални прибор

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 10: Мембрански филтери

Укупна цена без ПДВ-а	
<i>словима</i>	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<i>словима</i>	
Рок и начин плаћања <i>/не сме бити краћи од 7 дана од дана пријема рачуна/</i>	
Рок важења понуде <i>/не сме бити краћи од 60 дана/</i>	
Рок испоруке <i>/не сме бити дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора/</i>	
Гарантни рок	

Прилог обрасца понуде: Образац структуре цене – Образац 2

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1: Лабораторијски прибор од стакла

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.1	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 100 ml		kom.	13		
1.2	ČAŠA LABORATORIJSKA NF, 250 ml		kom.	3		
1.3	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 400 ml		kom.	33		
1.4	ČAŠA LABORATORIJSKA NF, 600 ml		kom.	4		
1.5	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 800 ml		kom.	20		
1.6	ČAŠA LABORATORIJSKA NF 1000 ml		kom.	32		
1.7	NORMALNI SUD 10ml		kom.	10		
1.8	NORMALNI SUD 25 ml		kom.	10		
1.9	NORMALNI SUD, 50 ml		kom.	2		
1.10	NORMALNI SUD, 100 ml		kom.	2		
1.11	ERLENMAJER, USKO GRLO 100 ml		kom.	30		
1.12	ERLENMAJER, USKO GRLO 250 ml		kom.	30		
1.13	EPRUVETA BAKTO 16x160		kom.	650		
1.14	EPRUVETA BAKTO, 100 mm x 16 mm		kom.	100		
1.15	LEVAK ZA BRZO CEDJENJE(kvantitativni) Ø 75mm, duga cev		kom.	15		
1.16	LEVAK ZA BRZO CEDJENJE(kvantitativni) Ø 50mm, duga cev		kom.	10		
1.17	SAHATNO STAKLO Ø 60mm		kom.	50		
1.18	SAHATNO STAKLO Ø 80mm		kom.	50		
1.19	SAHATNO STAKLO Ø 100 mm		kom.	50		
1.20	SAHATNO STAKLO Ø 120 mm		kom.	20		
1.21	REAGENS BOCA, USKO GRLO, BELA 250ml		kom.	30		
1.22	REAGENS BOCA, USKO GRLO, BELA 100ml		kom.	30		
1.23	REAGENS BOCA, USKO GRLO, TAMNA 100ml		kom.	20		
1.24	Reagens boca sa šlifovanom pipetom bela 100 ml		kom.	10		
1.25	Balon o.d. NŠ 29a =100 ml		kom.	10		
1.26	Balon o.d. NŠ 29a =250 ml		kom.	10		
1.27	Balon o.d. NŠ 29a =500 ml		kom.	5		

1.28	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 14,5 a=250 ml, dvogrli		kom.	10		
1.29	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 14,5 a=500 ml, dvogrli		kom.	10		
1.30	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 14,5 a=1000 ml, dvogrli		kom.	5		
1.31	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 2x14,5 a=250 ml, trogrli		kom.	5		
1.32	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 2x14,5 a=500 ml, trogrli		kom.	10		
1.33	Balon o.d. NŠ 29 NŠ 2x14,5 a=1000 ml, trogrli		kom.	5		
1.34	T-nastavak za destilaciju		kom.	5		
1.35	Vakum lula NŠ 29		kom.	5		
1.36	LEVAK PO SQUIBB-u 100 ml Teflonska slavina		kom.	5		
1.37	LEVAK PO SQUIBB-u 250 ml Teflonska slavina		kom.	5		
1.38	LEVAK PO SQUIBB-u 500 ml Teflonska slavina		kom.	5		
1.39	LEVAK PO SQUIBB-u 1000 ml Teflonska slavina		kom.	5		
1.40	LEVAK KVALITATIVNI Ø 50 mm, kratka cev		kom.	10		
1.41	Cilindrični levak za dokapavanje NŠ14,5 od 100 ml		kom.	5		
1.42	Cilindrični levak za dokapavanje NŠ14,5 od 50 ml		kom.	5		
1.43	GUČ BOCE (VAKUUM) od 250 ml		kom.	5		
1.44	BIRETA OD 25 ml prava (teflonska slavina)		kom.	10		
1.45	BIRETA OD 50 ml prava (teflonska slavina)		kom.	20		
1.46	Termometar NŠ 14,5 od 0-250 a= 80 mm		kom.	5		
1.47	Nuč za filtraciju B-4 Ø 35mm		kom.	15		
1.48	Nuč za filtraciju B-4 Ø 40mm		kom.	15		
1.49	Klipna pipeta od 10 ml		kom.	15		
1.50	Klipna pipeta od 5 ml		kom.	10		
1.51	Klipna pipeta od 2 ml		kom.	10		
1.52	Klipna pipeta od 1 ml		kom.	10		
1.53	PIPETA, 0,1 ml, graduisana		kom.	20		
1.54	Lonče za zarenje 30mm (2/45)		kom.	100		
1.55	Tučak 60mm		kom.	15		
1.56	DURHAMOVE CEVČICE (durham tube), 30 x 6 mm		kom.	100		
1.57	DURHAMOVE CEVČICE (durham tube), 50 x 6 mm		kom.	50		
1.58	MENZURA VF, sa postoljem, 100 ml		kom.	1		
1.59	MENZURA VF, sa postoljem, 200 ml (250 ml)		kom.	1		
1.60	PREDMETNA NEBRUŠENA STAKLA 76x26x1mm, 50/1		pak.	23		

1.61	PREDMETNA BRUŠENA STAKLA 76x26x1 mm, treba 50/1		pak.	2		
1.62	POKROVNA STAKLA 20x20 mm, 100/1		pak.	13		
1.63	POKROVNA STAKLA 18x18 mm, 100/1		pak.	13		
1.64	POKROVNA STAKLA 10x10 mm, 100/1		pak.	0		
1.65	PETRI ŠOLJA, Ø 100 mm		kom.	116		
1.66	PETRI ŠOLJA, Ø 200 mm		kom.	9		
1.67	LABORATORIJSKE BOCE, 100 ml, graduisane sa autoklavijabilnim, PP, zatvaračem (borosilicate glass 3.3, GL 45, with retracted code, pouring ring)		kom.	10		
1.68	LABORATORIJSKE BOCE, 250 ml, graduisane sa autoklavijabilnim, PP, zatvaračem (borosilicate glass 3.3, GL 45, with retracted code, pouring ring)		kom.	10		
1.69	DRIGALSKI STAKLENA ŠPATULA (spreader), dužina 150 mm, debljina 5 mm		kom.	5		
1.70	STAKLENA KADICA (horizontalna) ZA BOJENJE HISTOLOŠKIH PREPARATA SA PREGRADICAMA I POKLOPCEM (10 mesta)		kom.	5		
1.71	Kapilare, Micro-haematocrit kapilare, 75 mm x 1.1/1.2 mm		pak.	3		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 2: Лабораторијски прибор од пластике

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
2.1	BOČICE ZA UZORKOVANJE, dupli zatvarač, 50 ml		kom.	50		
2.2	BOČICE, SA NAVOJNIM POKLOPCEM, i podčepom transparentne, 100 ml		kom.	80		
2.3	Bočice sa navojnim poklopcem i podčepom, 250 ml		kom.	400		
2.4	BOCA SA KAPALJKOM (dropper bottle) i zatvarač, 10 ml		kom.	10		
2.5	BOCA SA KAPALJKOM (dropper bottle) i zatvarač, 25 ml		kom.	30		
2.6	MIKROTUBE, 1,5 ml		kom.	2000		
2.7	STALAK ZA MIKROTUBE, 2 ml, 12x8 mesta		kom.	5		
2.8	ŠPRIC BOCA 1000 ml		kom.	30		
2.9	Špric boce 500 ml		kom.	51		
2.10	Špric boce 250 ml		kom.	1		
2.11	STALAK ZA EPRUVETE raznih dimenzija (4x50 ml, 12 x 15 ml, 32 x 1,5 ml, 32 x 0,5 ml) autoklavijabilan, 5/1		kom.	1		
2.12	Kutija za odlaganje mikroskopskih preparata 76x26 sa zglobno vezanim poklopcem, 100 mesta		kom.	1		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 3: Стерилан лабораторијски прибор од пластике

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
3.1	PETRI KUTIJA, Ø 90 mm, sterilna		kom.	600		
3.2	KRIO TUBA, od 2 ml, sterilne, samostojeće, spoljašnji zatvarač		kom.	100		
3.3	EPRUVETA, 15 ml Falcon, 17/120 mm, PP, sterilne, za centrifugiranje		kom.	50		
3.4	SEROLOŠKA PIPETA, sterilne, plastične (polistiren) od 2 ml, Sarsted ili odgovarajuće		kom.	450		
3.5	SEROLOŠKA PIPETA, sterilne, plastične (polistiren) od 5 ml, Sarsted ili odgovarajuće		kom.	250		
3.6	SEROLOŠKA PIPETA, sterilne, plastične (polistiren) od 10 ml, Sarsted ili odgovarajuće		kom.	250		
3.7	FLASK ZA KULTURU TKIVA T-75 sa ventilacijom žuti, sterilni		kom.	15		
3.8	EPRUVETA sa poklopcem, sterilne, 3 ml		kom.	50		
3.9	EPRUVETA sa poklopcem, sterilne, 10 ml, 16/100 nav		kom.	150		
3.10	EPRUVETA sa poklopcem, sterilne 50 ml		kom.	150		
3.11	Tissue culture plates 6-well, ps, Sartsted TCP011006 ili odgovarajue		kom.	50		
3.12	Mikrotiter ploča sa 96 otvora, ravno dno, sa poklopcem sterilna, Sartsted 83 1835 500 ili odgovarajuća		kom.	50		
3.13	Nunc Microwell 96F, Thermo Scientific 167008 ili odgvarajuća (50/1)		kom.	50		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 4: Лабораторијски помоћни и потрошни материјал

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
4.1	SANITETSKA VATA (Pamučna), rolana		kg	6		
4.2	PRSTEN METALNI Ø 60mm,		komad	10		
4.3	METALNI STALKOVI ZA BIRETE		komad	10		
4.4	KLEMA ZA BIRETE DVOSTRANA		komad	20		
4.5	KLEMA ZA BALON OKRUGLA		komad	10		
4.6	MUF		komad	10		
4.7	ZAPUŠACI GUMENI 29/32		komad	50		
4.8	Gumeni prsten za guc boce br. 4		komad	20		
4.9	Gumeni prsten za guc boce br. 5		komad	20		
4.1	Gumena propipeta 3 ventila		komad	10		
4.11	ČETKE ZA PRANJE EPRUVETA, prirodna bodlja, Ø=10 mm, dužina 250 mm		komad	3		
4.12	ČETKE ZA PRANJE EPRUVETA, prirodna bodlja, Ø=15 mm, dužina 280 mm		komad	3		
4.13	ČETKE ZA PRANJE EPRUVETA, prirodna bodlja, Ø=30 mm, dužina 280 mm		komad	1		
4.14	ČETKE ZA PRANJE ERLIENMAJERA prirodna bodlja, Ø=50 mm, dužina 340 mm		komad	3		
4.15	SANITETSKA VATA (Pamučna), rolana		kg	6		
4.16	PRSTEN METALNI Ø 60mm,		komad	10		
4.17	METALNI STALKOVI ZA BIRETE		komad	10		
4.18	KLEMA ZA BIRETE DVOSTRANA		komad	20		
4.19	KLEMA ZA BALON OKRUGLA		komad	10		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Партија 5: Коморе за бројање планктона

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
5.1	KOMORA ZA BROJANJE (Sedgewick-Rafter), 1 ml (KC DENMARK ili odgovarajući)		kom.	3		
5.2	POKROVNA LJUSPICA ZA KOMORU ZA BROJANJE (KC DENMARK)		kom.	4		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 6: Аутоматске пипете

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
6.1	AUTOMATSKA PIPETA, jednokanalna, varijabilna, 1000 –10,000 µl, sa autoklavijabilnom kutijom odgovarajućih nastavaka, zglobno vezani poklopac za kutiju + kesicom zaštitnih filtera za pipetu		комад	4		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 7: Наставци за пипете део 1

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
7.1	Nastavci za automatske pipete apsolutne efikasnosti, nepropustljivi za aerosol i tečnosti, 0,1-10 µl PCR clean Eppendorf 0030 077.512 ili odgovarajući, sterilni		kom.	2000		
7.2	Nastavci za automatske pipete apsolutne efikasnosti, nepropustljivi za aerosol i tečnosti, 2-200 µl PCR clean Eppendorf 0030 077.555 ili odgovarajući, sterilni		kom.	2000		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 8: Наставци за пипете део 2

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
8.1	NASTAVCI epTIPS, bez filtera, 2-200 µl, Eppendorf ili odgovarajući, sterilni		kom.	1000		
8.2	NASTAVCI epTIPS, bez filtera, 50-1000 µl, Eppendorf ili odgovarajući, sterilni		kom.	1000		
8.3	NASTAVCI za automatske pipete, 10-100 µl PCR clean, kutija 96/1 Eppendorf ili odgovarajući, sterilni		kutija	1		
8.4	NASTAVCI za automatske pipete, 100-1000 µl PCR, clean kutija 96/1 Eppendorf ili odgovarajući, sterilni		kutija	1		
8.5	NASTAVCI za automatske pipete, 1-10 µl PCR, clean kutija 96/1 Eppendorf ili odgovarajući, sterilni		kutija	1		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 9: Метални прибор

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
9.1	MAKAZE hirurške sa oštrim vrhovima, 150 mm		kom.	3		
9.2	PINCETA hirurške sa oštrim pravim vrhom, 150 mm		kom.	25		
9.3	ŠPATULA dupla, za merenje, prava 15 cm		kom.	1		
9.4	ŠPATULA, kašika 38 x 27 mm, spatula 32 x 22 mm, 150 mm		kom.	5		
9.5	DRŽAČ ZA EZE, metalni, obložen plastikom u gornjem delu, 150 mm		kom.	5		
9.6	INOKULACIONA IGLA, sa prečnikom omče 1-1,2 mm		kom.	20		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

Партија 10: Мембрански филтери

Р.бр.	Назив	Опис и карактеристике	Мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
10.1	Filtropur S 0.2 µm, sterilni od celulozno-acetatnog materijala		kom.	50		
10.2	Disk filteri, 25mm, 0.45 µm PTFE		kom	100		
10.3	Filter za špric NYL, 0.2 µm, 13mm ne sterilni		kom	100		

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у колони **Опис и карактеристике** потребно је уписати комерцијално име понуђеног добра заједно са подацима о самом производу (произвођач, каталошки број и слично) како би се могло вршити поређење са карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како
следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача] даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара - потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
_____ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – **потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);
5. Понуђач испуњава **додатне** услове и то:
 - *неопходан финансијски капацитет* – да је понуђач у претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. година) остварио укупан приход од продаје у минималном износу од 5.000.000,00 динара;
 - *неопходан пословни капацитет* – да је понуђач у периоду од претходне три године пре објављивања позива за достављање понуда испоручио добра која су предмет јавне набавке укупне вредности са ПДВ-ом 3.000.000,00 динара;
 - *неопходан технички капацитет* – да поседује/користи пословни простор, да располаже најмање 1 доставним возилом и да је у могућности да изврши испоруку предметних добара на адресу наручиоца
 - *неопходан кадровски капацитет* – да у моменту подношења понуде има у радном односу најмање три запослена лица која раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____

М. П _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара – **потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____
Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 1)

Набавка лабораторијског прибора од стакла

Закључен између:

Уговорне стране:

1. **ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 1 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука лабораторијског прибора од стакла Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 2)
Набавка лабораторијског прибора од пластике

Закључен између:

Уговорне стране:

- 1. ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
- 2. Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 2 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука лабораторијског прибора од пластике Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопственој меници за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 3)
Набавка стерилног лабораторијског прибора од пластике

Закључен између:

Уговорне стране:

1. **ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 3 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука стерилног лабораторијског прибора од пластике Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 4)
Набавка лабораторијског помоћног и потрошног материјала

Закључен између:

Уговорне стране:

1. **ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 4 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука лабораторијског помоћног и потрошног материјала Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 5)

Набавка комора за бројање планктона

Закључен између:

Уговорне стране:

1. **ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 5 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука комора за бројање планктона Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопственој меници за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 6)

Набавка аутоматских пипета

Закључен између:

Уговорне стране:

1. ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. Пун назив продавца-испоручиоца _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 6 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука аутоматских пипета Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 7)

Набавка наставака за пипете део 1

Закључен између:

Уговорне стране:

1. ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан проф. др Срећко Трифуновић, у даљем тексту Наручилац,
2. Пун назив продавца-испоручиоца _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 7 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука наставака за пипете део 1 Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 8)

Набавка наставака за пипете део 2

Закључен између:

Уговорне стране:

1. **ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 8 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука наставака за пипете део 2 Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 9)

Набавка металног прибора

Закључен између:

Уговорне стране:

1. ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
2. Пун назив продавца-испоручиоца _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 9 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука металног прибора Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 10)
Набавка мембранских филтера

Закључен између:

Уговорне стране:

- 3. ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан **проф. др Срећко Трифуновић**, у даљем тексту Наручилац,
- 4. Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 10 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука мембранских филтера Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добара - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније _____ (словима: _____) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од _____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће део испоруке уговорених добара извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ (словима: _____) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да **приликом закључења Уговора** преда Наручиоцу бланко сопственој меници за **добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 11.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број _____ од _____ 2017. године.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

др Срећко Трифуновић, декан

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Природно-математичког факултета у Крагујевцу у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности. Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда ће бити одбијена.

8.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

8.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуда мора бити израђена на обрасцима из конкурсне документације. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду. Попуњени обрасци понуде морају да садрже: датум давања понуде, потпис овлашћеног лица понуђача и печат понуђача. Уколико постоје, исправке морају бити парафиране од лица које је потписало понуду и оверене печатом.

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације. Понуда мора да садржи оверене и потписане следеће документе:

- Образац понуде (*Образац 1*);
- Образац структуре понуђене цене (*Образац 2*);
- Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*);
- Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. Закона (*Образац 5*);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (*Образац 6*), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Техничку документацију за понуђена добра за Партију број 6.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Сви документи поднети у понуди треба да буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести **назив, адресу понуђача, име, презиме и телефон особе за контакт**. Омот (коверта) на предњој страни мора имати **заводни печат и број понуђача**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, са знаком: „**Понуда за јавну набавку потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” и бројевима партија за које се понуда подноси. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.08.2017. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, које ће након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу са знаком на коверти понуде да је неблаговремена.

8.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 10 партија и то:

- Партија 1: Лабораторијски прибор од стакла,
- Партија 2: Лабораторијски прибор од пластике,
- Партија 3: Стерилан лабораторијски прибор од пластике,
- Партија 4: Лабораторијски помоћни и потрошни материјал,
- Партија 5: Коморе за бројање планктона,
- Партија 6: Аутоматске пипете,
- Партија 7: Наставци за пипете део 1,
- Партија 8: Наставци за пипете део 2,
- Партија 9: Метални прибор,
- Партија 10: Мембрански филтери.

8.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

8.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1 у поглављу VI ове конкурсне документације*) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац 1 у поглављу VI ове конкурсне документације*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 6 у поглављу VI ове конкурсне документације*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације*). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача на основу рачуна који садржи број набавке и број уговора, и који се испоставља на основу документа записника којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по записником верификованој испоруци добара. Минимални рок плаћања је 7 дана од дана пријема исправног рачуна, а максимални 45 дана. Не може се понудити авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном.

8.9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок понуђач уписује у Обрасцу понуде.

8.9.3. Захтеви у погледу места и рока испоруке добара

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 60 календарских дана од дана потписивања Уговора.

Испорука добара се врши на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

8.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена из спецификације без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

8.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да приликом потписивања уговора достави на име гаранције за добро извршење посла бланко сопствену меницу на износ 10% укупне вредности уговора са урачунатим ПДВ-ом и да иста има важност трајања 10 дана дуже од дана истека рока за извршење уговорене обавезе.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о ближим условима, садржини и

начину вођења регистра меница и овлашћења (Службени гласник Републике Србије“, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

8.12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

8.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца – Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, путем електронске поште на е-mail vladad@kg.ac.rs или факсом на број 034/335-040 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – потрошног лабораторијског материјала, број 22/2017”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

8.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail vladad@kg.ac.rs, факсом на број 034/335-040 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. У случају подношења захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлука о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3. Закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Републичка комисија, на предлог наручиоца може дозволити наручиоцу да предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије. Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши – 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Природно-математички факултет у Крагујевцу; јавна набавка ЈН 22/2017;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други

субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

8.16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.