

Универзитет у Крагујевцу

ПРИРОДНО–МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 505

25.10.2023. године

К р а г у ј е в а ц

На основу члана 176. Статута Природно-математичког факултета Универзитета у Крагујевцу и члана 37 Кодекса о академском интегритету и професионалној етици Универзитета у Крагујевцу, Наставно-научно веће Природно-математичког факултета на седници одржаној дана 25.10.2023. године доноси

**КОДЕКС О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ И ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ЕТИЦИ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА**

Циљ и функција Кодекса о академском интегритету и професионалној етици

Члан 1.

Кодексом о академском интегритету и професионалној етици Природно-математичког факултета Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Кодекс) уређују се стандарди академске честитости и поступак утврђивања неакадемског понашања на Природно-математичком факултету Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет).

Основни циљ Кодекса је да заштити достојанство академске заједнице и чува моралне стандарде на Факултету и Универзитету.

Подизање свести о потреби неговања и заштите академске честитости је основна функција Кодекса.

Чланови академске заједнице у обављању професионалног рада и испуњавању академских дужности, током научног и наставног рада, негују и штите академску честитост тако што се њихово деловање заснива на самосталном научном и наставном раду, спровођењу оригиналних (нових) научних истраживања, објављивању властитих резултата рада, строгом поштовању ауторских права других, као и другим академским обавезама предвиђеним Кодексом.

Академска заједница

Члан 2.

Академску заједницу, у смислу Кодекса, чине: наставно и научно особље, студенти и ваннаставно особље Факултета.

Кодекс се примењује и на лица која нису чланови академске заједнице, али учествују или су учествовала у раду Факултета.

Дужност поштовања Кодекса

Члан 3.

Чланови академске заједнице се у обављању професионалног рада и испуњавању академских дужности придржавају правила Кодекса.

Уколико у јавности, мимо обављања професионалног рада и испуњавања академских дужности, иступају као чланови академске заједнице дужни су да поштују Кодекс.

Повреда Кодекса и друге врсте одговорности

Члан 4.

Утврђивање одговорности за повреду Кодекса и неакадемско понашање (у даљем тексту: неакадемско понашање), не искључује грађанску, кривичну, прекршајну, управну, радну или дисциплинску одговорност члана академске заједнице.

Односи међу члановима академске заједнице

Члан 5.

Чланови академске заједнице негују и развијају међусобне односе сарадње засноване на уважавању, разумевању и колегијалности.

Чланови академске заједнице у обављању свог професионалног рада и испуњавању академских дужности воде рачуна о интересима академске заједнице у целини и на Факултету, негују и развијају академске слободе, аргументовану расправу, критички став, толеранцију, као и друге академске вредности.

У односу према члановима академске заједнице на Факултету, као и према академској заједници у целини, чланови академске заједнице професионални рад обављају и академске дужности испуњавају одговорно, савесно, професионално, непристрасно и у доброј вери.

Академске дужности наставног и научног особља

Члан 6.

Академске дужности наставног и научног особља су:

- да поштују и примењују циљеве образовања, стратегије, стандарде и правила која су установили Факултет и Универзитет;
- да наставни предмети и њихови садржаји буду квалитетни, научно релевантни и прецизни;
- да теже да у оквиру своје научне/стручне области и наставних предмета постижу и преносе релевантна научна знања;
- да омогуће једнаке услове за стицање знања, поштујући начело једнакости грађана;
- да испити и друга вредновања рада и активности студената буду отворена (јавна), благовремена, непристрасна и прецизна;
- да проверу писаних радова студената обављају савесно, обраћајући пажњу на то да ли радови садрже неки од облика неакадемског понашања попут: плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата или аутоплагирања.

Научноистраживачки рад са испитаницима

Члан 7.

У научноистраживачком раду са испитаницима истраживач је дужан да предузме разумне кораке да се спречи или отклони свака предвидива штета или неугодност коју истраживање може произвести код испитаника.

У научноистраживачком раду са испитаницима истраживач је дужан да тражи сагласност Етичке комисије Факултета пре отпочињања:

- истраживања са осетљивим лицима/групама;
- истраживања које захтева прикупљање података о испитаницима, а подаци се прибављају и од трећих лица која нису непосредна циљна група истраживања;
- истраживања у коме испитаници учествују без властитог знања или сагласности на почетку истраживања;

- истраживања о друштвено и лично осетљивим темама;
- истраживања које захтева инвазивне или потенцијално опасне процедуре било које врсте;
- истраживања које може да изазове психолошки дистрес, анксиозност, нелагоду или да доведе до штете, негативних последица или нарушавања физичког или психичког интегритета испитаника;
- истраживања које подразумева узорковање телесних течности или ткива испитаника;
- истраживања у коме није могуће заштитити идентитет учесника;
- истраживања које због методолошких разлога захтева да се пажња испитаника привремено скрене са правог предмета истраживања.

Када су испитаници пословно способна лица, истраживач је дужан да обезбеди њихову сагласност која потврђује да је испитаник разумео сврху истраживања, захтеве ситуације током истраживања и изричит пристанак на све радње предоченог истраживања.

Када су испитаници лица са ограниченом или без пословне способности, истраживач је дужан да обезбеди сагласност родитеља, односно старатеља.

Истраживач који користи податке о испитаницима које је неко други прикупио, као и истраживач који у оквиру мултидисциплинарног истраживања није непосредно учествовао у раду са испитаницима мора навести порекло података.

Забрана коришћења недозвољених средстава и поступака

Члан 8.

Није дозвољено коришћење, подстицање на коришћење, помагање или толерисање употребе недозвољених техничких и других средстава и поступака приликом испуњавања предиспитних и испитних обавеза.

Забрана постављања додатних и неетичких услова

Члан 9.

Није дозвољено постављање услова за приступање испиту (предиспитне обавезе) који нису садржани у студијском програму.

Посебно је забрањено наметање услова који би представљали остваривање личне материјалне или друге користи члану академске заједнице или трећем лицу.

Гаранције оригиналности (изворности) и тачности

Члан 10.

Чланови академске заједнице одговорни су за оригиналност радова које објављују и тачност навођења информација, порекло идеја и података коришћених у раду.

Недозвољено поступање у научноистраживачком и стручном раду

Члан 11.

У научноистраживачком и стручном раду није дозвољено:

- плагирање,
- лажно ауторство,
- измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање.

Наведене врсте неакадемског понашања се односе на: семинарски, дипломски, мастер и специјалистички рад, магистарску тезу, докторску дисертацију, додаток дипломи, рад у часопису, уџбеник, монографију, поглавље у зборницима и друге писане радове чланова академске заједнице.

Неакадемско понашање чине и други, блажи облици неакадемског понашања утврђени Кодексом.

Блажи облици неакадемског понашања су:

- нарушавање односа између чланова академске заједнице (члан 5. Кодекса),
- кршење академских дужности (члан 6. Кодекса),
- повреда правила рада са испитаницима (члан 7. Кодекса),
- коришћење недозвољених средстава и поступака (члан 8. Кодекса),
- постављање неетичких услова (члан 9. Кодекса), кршење гаранција оригиналности и тачности (члан 10. Кодекса),
- други облици неакадемског понашања (члан 17. Кодекса, измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа, примање поклона или услуга за себе или треће лице уколико се тиме утиче на непристрасност у раду члана академске заједнице),
- корупција (члан 18. Кодекса), неосновано пријављивање (члан 19. Кодекса),
- злоупотреба положаја (члан 20. Кодекса),
- неетички интересни односи (члан 21. Кодекса),
- непримерено обављање ванакадемске делатности (члан 22. Кодекса),
- сукоб интереса (чланови 23. и 24. Кодекса),
- дискриминација (члан 27. Кодекса).

Плагирање

Члан 12.

Плагирање је приказивање туђег рада или идеја као својих, у целини или делимично, без навођења изворног ауторства или изворника.

Плагирање је и противзаконито присвајање туђе интелектуалне својине и научноистраживачких резултата, те њихово приказивање као својих.

Не сматрају се плагирањем радње проистекле из ненамерне грешке која је довела до занемарљивог обима плагијата, односно аутоплагијата, сходно конкретном случају и стандардима који важе за дату научну област.

Облици плагирања

Члан 13.

Облици плагирања су:

- дословно преузимање текста другог аутора са српског или страног језика (што обухвата и превођење), без навођења имена аутора и изворника из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;
- парафразирање текста другог аутора са српског или страног језика (што обухвата и превођење), без навођења имена аутора и изворника из којег је текст парафразиран, као и без јасног обележавања парафразираног дела;
- непрецизно цитирање, мимо правила цитирања прихваћених у предметној научној/стручној области, односно мимо правила цитирања у предметним часописима или по правилима издавача, са намером довођења у заблуду читаоца у погледу ауторства;
- свако друго приказивање туђих идеја и дела као својих.

Лажно ауторство

Члан 14.

Лажно ауторство је навођење као аутора лица које није учествовало у стварању научног или стручног рада.

Лажно ауторство је и неетичко искоришћавање студентског рада и активности, пропуштање да се наведе помоћ у раду или непримењивање правила о групном раду на пројектима.

Измишљање и кривотворење резултата

Члан 15.

Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или поступком истраживања са циљем да резултати научног истраживања буду намерно измишљени или подешени (кривотворени) у циљу потврђивања хипотезе истраживања.

Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно приказивање или прикривање чињеница у извештајима о наставном, научноистраживачком и стручном раду.

Аутоплагирање

Члан 16.

Аутоплагирање је поновно објављивање, у целини или делимично, раније објављеног или у другу сврху искоришћеног властитог рада, као новог и оригиналног, при чему се не наводи да је у питању већ објављен односно искоришћен рад.

Други облици неакадемског понашања

Члан 17.

Други облици неакадемског понашања су измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа, примање поклона или услуга за себе или треће лице уколико се тиме утиче на непристрасност у раду члана академске заједнице.

Забрана корупције

Члан 18.

Члановима академске заједнице није дозвољено коруптивно понашање што подразумева одбијање сваког покушаја корупције, пријављивање случаја корупције о коме имају сазнања, као и сузбијање других облика корупције.

Неосновано пријављивање

Члан 19.

Није дозвољено неосновано пријављивање плагијата, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата, аутоплагирања, корупције, као и других облика неакадемског понашања.

Законито и непристрасно обављање професионалних обавеза

Члан 20.

Чланови академске заједнице професионални рад обављају и академске дужности испуњавају одговорно, савесно, професионално, непристрасно и прецизно, у складу са законом, другим општим актима и Кодексом.

Није дозвољено злоупотребити властити положај или утицај у академској заједници да би се стекле погодности за себе или треће лице, нити је дозвољено било какво деловање

против интереса академске заједнице у целини.

Неетички интересни односи према другим члановима академске заједнице

Члан 21.

Чланови академске заједнице не смеју стварати неетичке интересне односе са другим члановима заједнице којима се негативно утиче на одговорно, савесно, професионално, непристрасно и прецизно обављање професионалног рада и испуњавање академских дужности, а посебно са члановима академске заједнице са којима су у хијерархијском односу, као и односу који укључује оцењивање туђег рада и достигнућа или одлучивање о академском статусу и професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

Ванакадемски послови и делатности

Члан 22.

Члану академске заједнице није дозвољено обављање било какве ванакадемске делатности која је у супротности са темељним моралним академским вредностима.

Овом забраном нису обухваћене делатности које произилазе из Уставом и законом гарантованих људских и мањинских права и слобода.

Сукоб интереса

Члан 23.

Члан академске заједнице дужан је да избегава сукоб интереса.

Сукоб интереса постоји у случају да приватни интерес члана академске заједнице или са њим повезаног лица утиче, или може утицати, на одговорно, савесно, професионално и непристрасно обављање професионалног рада и испуњавање академских дужности.

Приватни интерес и повезана лица

Члан 24.

Приватни интерес је било који облик остварења користи или погодности за члана академске заједнице или са њим повезаног лица, који се остварује у обављању професионалног рада или испуњавању академских дужности на Факултету или Универзитету.

Приватним интересом се сматрају и радње и активности које проистичу из обављања професионалног рада и испуњавања академских дужности, а којима се повезана лица стављају у повлашћен положај.

Повезаним лицима сматрају се особе које су са чланом академске заједнице:

- у браку или ванбрачној заједници;
- у крвном сродству у правој линији,
- у крвном сродству у побочној линији или у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства;
- у односу заснованом на усвојењу;
- у другом односу у коме постоји приватни интерес и лична повезаност са чланом академске заједнице која утиче на објективност.

Оцена успешности

Члан 25.

Сваки члан академске заједнице подложен је оцени академске успешности (компетенција).

Оцењивање академске успешности мора бити утемељено на унапред утврђеним и јавним критеријумима који се заснивају на непристрасности.

Оцењивање рада чланова академске заједнице

Члан 26.

Оцена рада чланова академске заједнице се заснива искључиво на критеријумима који су од значаја за обављање професионалног рада и испуњавање академских дужности: показаној стручности, таленту и резултатима професионалног рада и академских дужности.

Критеријуми су засновани на закону, општим актима Факултета и Универзитета.

Забрана дискриминације

Члан 27.

Забрањен је сваки облик дискриминације према члановима академске заједнице.

Посебно је забрањена дискриминација приликом оцењивања успешности и рада чланова академске заједнице, вредновања услова за професионално напредовање и у спровођењу целокупног поступка за професионално напредовање.

II ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

Правни основ

Члан 28.

Поступак утврђивања неакадемског понашања спроводи се на основу закона, Кодекса и и других општих аката Универзитета и Факултета.

У поступку утврђивања неакадемског понашања сходно се примењује закон којим се уређује општи управни поступак, ако Кодексом није другачије уређено.

Заштита интереса чланова академске заједнице

Члан 29.

Органи који спроводе поступак утврђивања неакадемског понашања воде рачуна о интересима чланова академске заједнице који учествују у поступку, као и о интересима Факултета, академске заједнице у целини и трећих лица.

Начело истине

Члан 30.

Органи поступка утврђивања неакадемског понашања дужни су да потпуно и правилно утврде све релевантне чињенице и околности.

Ефикасност и економичност поступка

Члан 31.

Поступак утврђивања неакадемског понашања спроводи се у прописаном року, тако да се оствари заштита права и интереса чланова академске заједнице који учествују у поступку, чланова академске заједнице Факултета, као и интереса трећих лица и академске заједнице у целини.

Поступак утврђивања неакадемског понашања спроводи се са што мање трошкова за учеснике поступка, али не на штету прибављања свих доказа и утврђивања релевантних чињеница.

Право изјашњења учесника поступка

Члан 32.

Учесницима поступка утврђивања неакадемског понашања мора бити омогућено да се изјасне о доказима и релевантним чињеницама.

Учесници у поступку се изјашњавају усмено на записник или писаним путем.

Одлучивање

Члан 33.

У поступку утврђивања неакадемског понашања одлучује се на основу утврђених релевантних чињеница и савесне, брижљиве и непристрасне оцене сваког доказа посебно и свих доказа заједно.

Независност у одлучивању

Члан 34.

Органи поступка утврђивања неакадемског понашања независно доносе одлуку на основу утврђених релевантних чињеница и оцене доказа.

Нису дозвољене радње којима се жели утицати на независан рад органа поступка.

Двостепеност

Члан 35.

Против одлуке донете у првостепеном поступку утврђивања неакадемског понашања, учесници у поступку, њихови пуномоћници и заступници имају право жалбе.

Правна помоћ

Члан 36.

Органи који спровode поступак утврђивања неакадемског понашања старају се да непознавање права не буде на штету права и интереса члана академске заједнице који учествује у поступку.

Употреба језика и писма

Члан 37.

Поступак утврђивања неакадемског понашања води се на српском језику, уз коришћење ћириличног писма.

Уколико је учесник поступка припадник националне мањине, поступак се може водити на језику и уз коришћење писма те националне мањине уколико су у службеној употреби.

Учеснику у поступку који није држављанин Републике Србије биће омогућено да користи свој језик, уколико је могуће обезбедити преводиоца.

Разлози за изузеће

Члан 38.

Члан органа који спроводи првостепени поступак утврђивања неакадемског понашања биће изузет ако је:

- странка у поступку, односно пуномоћник или заступник учесника поступка;
- са учесником у поступку, његовим пуномоћником или заступником крвни сродник у правој линији, у побочној линији закључно до четвртог степена, супружницили тазбински сродник закључно до другог степена сродства, чак и у случајевима када је брак престао;
- са учесником у поступку, његовим пуномоћником или заступником у односу стараоца, усвојиоца, усвојеника или хранитеља;
- учествовао у првостепеном поступку (покретањем, одлучивањем или на други начин);
- учеснику у поступку био ментор, члан комисије за избор у звање или комисије за одбрану дипломског, магистарског, мастер или докторског рада, односно руководилац пројекта на коме учесник у поступку ради или је радио.

Члан органа који спроводи поступак утврђивања неакадемског понашања дужан је да, чим сазна да постоји неки од разлога за изузеће из става 1 овог члана, прекине даљу активност у поступку и о томе обавести орган који решава о изузећу.

Ако члан органа који спроводи поступак утврђивања неакадемског понашања жели да буде изузет из других разлога, обавестиће о томе исти орган.

Члан органа који спроводи поступак утврђивања неакадемског понашања не може бити лице коме је изречена мера за утврђено неакадемско понашање.

Захтев за изузеће и одлучивање

Члан 39.

Учесник у поступку утврђивања неакадемског понашања може захтевати изузеће члана поступајућег органа уколико постоје разлози наведени у члану 38. Кодекса, као и у случају када постоје друге околности које доводе у сумњу непристрасност члана поступајућег органа.

У захтеву за изузеће морају се навести разлози за изузеће.

Члан поступајућег органа чије се изузеће тражи не може, све до доношења одлуке о изузећу, обављати било какве радње или активности у поступку.

О изузећу члана поступајућег органа одлучује Наставно-научно веће Факултета (у даљем тексту Веће Факултета) закључком против којег није допуштена посебна жалба.

Новог члана поступајућег органа бира Веће Факултета, са мандатом до завршетка тог поступка утврђивања неакадемског понашања.

Учесници у поступку

Члан 40.

Учесници у поступку утврђивања неакадемског понашања су чланови академске заједнице (члан 2. Кодекса) који су поднели предлог или иницијативу за покретање

поступка или је против њих покренут или се води поступак утврђивања неакадемског понашања, као и лица изван академске заједнице која су иницирала покретање поступка.

Учесници у поступку утврђивања неакадемског понашања могу бити и лица која ради заштите својих права или правних интереса учествују поступку, у складу са Кодексом.

Учесници у поступку имају статус странке, сходно закону који уређује општи управни поступак.

Заступање

Члан 41.

Учесник у поступку утврђивања неакадемског понашања или више њих, могу имати властитог или заједничког пуномоћника или заступника.

Пуномоћник је лице које није члан академске заједнице, а које је од учесника поступка писаним пуномоћјем овлашћено да учествује у поступку ради заштите права и интереса учесника у поступку, као и да предузима правне радње у поступку у њихово име.

Заједнички заступник је лице које је један од учесника у поступку кога су остали учесници одредили да предузима правне радње у поступку у њихово име.

Пуномоћје се може дати или опозвати у писаном облику или усмено на записник.

У случају одређивања пуномоћника или заступника, сваки учесник поступка задржава право да непосредно учествује у поступку предузимањем правних радњи.

Учесник у поступку који је присутан када његов пуномоћник или заступник даје изјаву, може непосредно после дате изјаве изменити или опозвати изјаву свог пуномоћника или заступника.

Органи у поступку

Члан 42.

Органи који учествују у првостепеном поступку утврђивања неакадемског понашања су:

- Етичка комисија Природно-математичког факултета Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Етичка комисија);
- Наставно-научно веће Факултета;
- Стручна комисија коју на предлог Етичке комисије именује Наставно-научно веће Факултета, а бира на период до окончања поступка утврђивања неакадемског понашања,
- Декан Факултета, који је дужан да се стара о спровођењу поступка утврђивања неакадемског понашања у роковима предвиђеним овим Кодексом.

Члан 43.

Етичка комисија има 7 чланова.

Етичком комисијом председава председник Етичке комисије.

Етичку комисију чине:

- 5 представника из реда наставника или истраживача одговарајућег научног звања Факултета и то по један представник са сваке организационе јединице;
- 1 представник из реда ненаставног особља Факултета;
- 1 представник Студентског парламента Факултета.

Мандат чланова Етичке комисије је 3 године. Мандат чланова Етичке комисије из реда студената је две године, уколико студент у међувремену није изгубио статус студента или га Студентски парламент није разрешио дужности.

Одлуку о избору чланова Етичке комисије доноси Веће Факултета, на предлог организационих јединица Факултета и Студентског парламента Факултета.

Веће Факултета истовремено са доношењем одлуке о именовању Етичке комисије именује председника и заменика председника.

Начин рада и одлучивања Етичке комисије

Члан 44.

Рад Етичке комисије регулише се Пословником о раду.

Етичка комисија ради на седницама на којима је присутно више од половине укупног броја чланова.

Етичка комисија доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова. Седнице Етичке комисије сазива и њима председава председник. Изузетно, седницу Етичке комисије може да сазове и заменик председника.

Предлагачи и иницијатори покретања поступка

Члан 45.

Захтев за покретање поступка утврђивања неакадемског понашања (у даљем тексту: Захтев) могу поднети чланови академске заједнице из члана 2. Кодекса, као и свако заинтересовано лице.

О Захтеву одлучује Етичка комисија.

На закључак о одбацивању Захтева може се поднети жалба Одбору за професионалну етику Универзитета, као другостепеном органу.

Захтев

Члан 46.

Захтев се подноси у писаној форми или путем електронске поште, и прописно се евидентира (заводи).

Орган који прими Захтев, али није надлежан за поступање у тој фази поступка, Захтев доставља надлежном органу.

Садржина Захтева

Члан 47.

Сваки Захтев мора бити разумљив толико да се по њему може поступати.

Захтев садржи обавезне опште елементе: назив органа којем се упућује, број предмета на који се односи (уколико број постоји), предлог, име, презиме, адресу подносиоца Захтева и његов потпис.

Захтев за покретање поступка

Члан 48.

Обавезни посебни елементи Захтева, поред општих (из члана 45. Кодекса) су:

- докази у прилог основа сумње да је дошло до неакадемског понашања;
- образложење Захтева.

Уколико подносилац Захтева изричито затражи, и то разумно образложи, његови лични подаци третираће се као поверљиви и могу бити доступни само члановима органа поступка утврђивања неакадемског понашања.

Подношење Захтева

Члан 49.

По правилу, Захтев се подноси Етичкој комисији уколико је лице против кога се подноси захтев запослено, било запослено, студира, студирало или завршило основне, мастер, специјалистичке, интегрисане или докторске студије, односно одбранило рад на Факултету.

Поступак у случају коауторства

Члан 50.

У случају коауторства, односно других облика научноистраживачке сарадње чланова академске заједнице из две или више установа, поступак се спроводи у установи која остварује већи удео у средствима којима се финансира пројекат у оквиру којег је настао рад чији је интегритет предмет поступка, а ако рад није резултат пројекта, у установи коју, између укључених, по хитном поступку одреди Ректорски савет КОНУС-а.

Неуредност Захтева

Члан 51.

Уколико Захтев садржи недостатак који онемогућава поступање органа, било да је неразумљив или непотпун, поступајући орган одредиће **рок од најдуже 30 дана** у коме је подносилац дужан да отклони недостатке, уз претњу одбацивања Захтева.

Када подносилац отклони недостатке у остављеном року, сматраће се да је Захтев од почетка био уредан.

Уколико подносилац у остављеном року не отклони недостатке, поступајући орган ће закључком одбацивати такав Захтев.

Против закључка из претходног става овог члана дозвољена је жалба која се подноси Одбору за професионалну етику Универзитета, у року од 15 дана од дана пријема закључка.

Анонимни или лажно потписани Захтеви сматрају се неуредним.

Вођење записника о току поступка

Члан 52.

Сваки орган који учествује у поступку утврђивања неакадемског понашања води записник и евидентира поднете поднеске.

Записнике и списе предмета доставља следећем поступајућем органу у поступку утврђивања неакадемског понашања.

Записници и одлуке се достављају учесницима поступка утврђивања неакадемског понашања.

Покретање првостепеног поступка

Члан 53.

Уредан Захтев се у року од осам дана од дана пријема доставља лицу против кога је поднет, а то лице може у року од 15 дана од дана пријема Захтева доставити писано изјашњење о наводима из Захтева.

Сматра се да је достављање извршено и када је учињено путем електронске поште, уколико је потврђен пријем.

По протеку рокова из става 1 овог члана, Етичка комисија ће, ако утврди да постоје основи сумње у неакадемско понашање, донети решење о покретању поступка утврђивања неакадемског понашања, већином гласова од укупног броја чланова.

Решење о покретању поступка утврђивања неакадемског понашања доставља се учесницима у поступку и Одбору за етичка питања Универзитета.

Одбијање Захтева

Члан 54.

Када утврди да је Захтев уредан, али да не постоји основана сумња у неакадемско понашање, Етичка комисија ће донети решење о одбијању покретања поступка утврђивања неакадемског понашања.

На ово решење може се изјавити жалба Одбору за професионалну етику Универзитета у року од 15 дана од дана достављања решења.

У случају из става 1 овог члана, Етичка комисија је дужна да размотри и утврди да ли Захтев садржи елементе злонамерног (малициозног) или шиканирајућег Захтева и у случају основа сумње може решењем покренути поступак за утврђивање неакадемског понашања подносиоца Захтева.

Злонамеран (малициозан) Захтев је онај која се заснива на претежно неистинитим наводима и поднет је са намером наношења штете или повреде угледа или части, а шиканирајући захтев је неистинита пријава узнемиравајућег садржаја за просечног грађанина.

Захтев за образовање стручне комисије

Члан 55.

Решење о покретању поступка утврђивања неакадемског понашања садржи и Захтев Већу Факултета да отпочне поступак формирања Стручне комисије.

Састав Стручне комисије

Члан 56.

Стручна комисија се састоји од 5 чланова и чине је:

- три члана из одговарајуће или блиске научне области, које бира Веће Факултета по отпочињању поступка формирања Стручне комисије;
- једног члана именује Ректор Универзитета, а који није запослен на Факултету;
- једног члана кога бира Национални савет за високо образовање, а који није запослен на Факултету.

Лица која су као наставници или истраживачи претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и за одбрану рада, потписници извештаја и учесници у поступку утврђивања неакадемског понашања, као и друга заинтересована лица, не могу бити чланови Стручне комисије.

Члан Комисије не сме се налазити у сукобу интереса који је прописан Кодексом.

Поступак формирања Стручне комисије

Члан 57.

Веће Факултета на првој наредној седници отпочиње формирање Стручне комисије одлуком о избору три члана, а на истој седници упућује писане захтеве Ректору Универзитета и Националном савету за високо образовање да изабере по једног члана Стручне комисије.

Ректор Универзитета и Национални савет за високо образовање у року од 30 дана од пријема захтева из става 1 овог члана бирају по једног члана стручне комисије, о чему достављају допис у писаном облику стручном органу матичне установе.

Декан Факултета је дужан да, у року од 2 дана од дана пријема обавештења о именувању екстерних чланова Стручне комисије, донесе решење о формирању, саставу Стручне комисије, задацима и роковима за достављање стручног мишљења, и да га достави њеним члановима.

У периоду од 15. јула до 31. августа рокови мирују.

Веће Факултета ће на првој наредној седници по пријему оба писмена из става 2 овог члана, донети одлуку о образовању и саставу Стручне комисије и доставити је члановима.

Одлука о образовању и саставу Стручне комисије доставља се и Сенату Универзитета, преко Одбора за професионалну етику Универзитета и Националном савету за високо образовање.

Начин рада и одлучивања Стручне комисије

Члан 58.

Стручна комисија обавља процену оригиналности рада уз помоћ свих или неких од следећих активности:

- непосредним упоређивањем садржине рада са радом за који постоје основи сумње да је плагиран;
- софтверском анализом;
- коришћењем других метода и стандарда који су подобни за научноистраживачку област из које је рад;
- прибављањем мишљења ментора, чланова комисије за оцену и одбрану, рецензента или Већа Факултета;
- прибављањем мишљења других стручних лица и тела чије је деловање у вези са универзитетском делатношћу.

Стручна комисија ради у пуном саставу и одлучује већином гласова од укупног броја чланова, то јест са најмање три гласа.

Изузетно, по одлуци Сената Универзитета, Стручна комисија може да ради у саставу од три члана и одлучује једногласно.

Доношење и достављање стручног мишљења

Члан 59.

Стручна комисија у року од 60 дана од дана свог формирања доноси стручно мишљење са образложењем и доставља га Етичкој комисији. Стручна комисија може Декану Факултета предложити, уз образложење, суспензију лица против кога се води поступак утврђивања неакадемског понашања.

Рок из става 1 овог члана изузетно може бити продужен за 30 дана, на образложени предлог Стручне комисије, о чему закључком одлучује Декан Факултета.

У периоду од 15. јула до 31. августа рокови мирују.

Стручно мишљење доставља се лицу против кога се води поступак утврђивања неакадемског понашања, са поуком о праву на изјашњење у року од седам дана.

Извештај Етичке комисије Факултета

Члан 60.

На основу стручног мишљења Стручне комисије и писаног изјашњења лица против кога је поступак утврђивања неакадемског понашања покренут (уколико је изјашњење достављено), имајући у виду све релевантне чињенице Етичка комисија ће у року од 15 дана од дана достављања стручног мишљења Стручне комисије, саставити извештај са предлогом и доставити га Већу Факултета.

Истовремено, Етичка комисија може Декану Факултета предложити, уз образложење, суспензију лица против кога се води поступак утврђивања неакадемског понашања.

Уз извештај из става 1 овог члана може се решењем покренути поступак утврђивања неакадемског понашања ментора, рецензента и чланова комисије за писање извештаја о изборима у наставна/научна звања, сарадника/истраживачка звања и извештаја комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације и комисија за оцену и одбрану докторске дисертације, уколико постоје основи сумње у њихово неакадемско понашање.

Доношење првостепене одлуке и предлог мере

Члан 61.

Веће Факултета на првој наредној седници одлучује о извештају са предлогом Етичке комисије, већином гласова од укупног броја чланова.

Одлука Већа Факултета којом је утврђено неакадемско понашање, са образложењем и предлогом мере, доставља се органу пословођења Факултета.

Одлука из става 2. овог члана заједно са извештајем Етичке комисије доставља се лицу против кога се води поступак утврђивања неакадемског понашања.

Мере за утврђено неакадемско понашање

Члан 62.

За утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања или кривотворења резултата и аутоплагирања, могу се предложити мере:

- поништавање јавне исправе: дипломе о стеченом научном звању доктора наука, магистра наука, звања мастера или другог стручног звања, као и додатка дипломи, уколико је стицање звања резултат утврђеног неакадемског понашања из става 1 овог члана;
- одузимање наставничког, научноистраживачког или сарадничког звања, уколико је избор у звање резултат утврђеног неакадемског понашања из става 1 овог члана.

Поступке из прве и друге алинеје става 1 овог члана покреће Декан Факултета, а воде се сходно закону којим је уређен општи управни поступак.

Коначна одлука о мери изреченој за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања, објављује се на седници Наставно-научног већа и Савета Факултета и на седници Сената, као и на интернет страницама Факултета и Универзитета.

Мере за утврђени блажи облик неакадемског понашања

Члан 63.

За утврђени блажи облик неакадемског понашања у виду нарушавања односа између чланова академске заједнице, кршења академских дужности, повреде правила рада са испитаницима, коришћења недозвољених средстава и поступака, постављања неетичких услова, кршења гаранција оригиналности и тачности, других облика неакадемског понашања, корупције, неоснованог пријављивања, злоупотребе положаја, неетичких интересних односа, непримереног обављања ванакадемске делатности, сукоба интереса и дискриминације, могу се предложити и изрећи мере:

- опомене;
- јавне опомене;
- јавне осуде.

Сразмерност мере и повреде

Члан 64.

Врста мере из члана 63. овог Кодекса, предлаже се или изриче сразмерно тежини неакадемског понашања, штети која је нанета угледу Факултета и Универзитета, активности које је учинилац предложио да ће предузети ради отклањања последица неакадемског понашања и процене да ће изречена мера довољно утицати на њега да не понови неакадемско понашање.

Одбијање захтева

Члан 65.

Етичка комисија ће захтев одбити када утврди да је сумња у постојање повреде академског понашања неоснована.

Приликом одбијања захтева Етичка комисија је дужна да размотри и утврди да ли пријава садржи елементе лажне или шиканирајуће пријаве и да у случају њиховог постојања покрене поступак за утврђивање одговорности подносиоца захтева.

Доношење првостепене одлуке и изрицање мере

Члан 66.

Након спроведеног поступка Комисија доноси и доставља Извештај Већу Факултета са предлогом мере за повреду Кодекса.

Веће Факултета доноси одлуку, већином гласова од укупног броја чланова, на првој наредној седници.

На основу одлуке Већа Факултета, којом је утврђена повреда академског понашања и предлог мера, Декан Факултета у року од 15 дана изриче меру за повреду Кодекса.

Објављивање и евиденција мера за утврђени блажи облик неакадемског понашања

Члан 67.

Опомена се изриче у форми писаног упозорења, без објављивања, и уноси се у евиденцију о изреченим мерама за утврђено неакадемско понашање, али не чини саставни део досијеа члана академске заједнице.

Јавна опомена објављује се на седници Већа Факултета и уноси се у досије члана академске заједнице.

Јавна осуда објављује се на седници Већа Факултета и Сената Универзитета, као и на интернет сајту Факултета и Универзитета и уноси се у досије члана академске заједнице.

Јавна опомена и јавна осуда објављују се одмах по коначности одлуке о изрицању.

Жалба на првостепену одлуку

Члан 68.

Лице против којег је изречена мера за утврђено неакадемско понашање, као и подносилац предлога или иницијативе, имају право жалбе на првостепену одлуку Сенату Универзитета, а која се подноси преко Одбора за професионалну етику Универзитета, као другостепеног органа, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Понављање поступка

Члан 69.

У случају сазнања о постојању нових релевантних чињеница а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, Етичка комисија може, сходно закону којим се уређује општи управни поступак и у роковима утврђеним тим законом, по подношењу образложеног захтева, или на сопствену иницијативу, поново покренути првостепени поступак.

Када истекне пет година од када је одлука постала коначна, више не може да се захтева понављање поступка, нити може да се понови поступак утврђивања неакадемског понашања.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 70.

Већ изабрани органи у поступку утврђивања неакадемског понашања настављају са радом до истека мандата, по правилима која су важила у време започињања поступка.

Започети поступци утврђивања неакадемског понашања на Универзитету према прописима који су важили до дана ступања на снагу Кодекса, окончаће се по тим прописима.

У поступцима из става 2 овог члана у којима је изјављена жалба до ступања на снагу Кодекса, другостепени поступак окончаће се према прописима по којима је жалба изјављена.

Члан 71.

Етичка комисија Факултета донеће Пословник о раду у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Кодекса

Члан 72.

Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објављује се истицањем на огласној табли, односно на званичној интернет страници Факултета.



Република Србија
Универзитет у Крагујевцу
Природно-математички факултет
Радар, Довановића 12,
34111 Крагујевац

Digitally signed by
Republika Srbija -
Univerzitet u
Kragujevcu - Prirodno
matematički fakultet
200052834
Date: 2023.10.25
14:35:43 +02'00'

Д Е К А Н

МАРИЈА
СТАНИЋ
007451917
Auth

Digitally signed by
МАРИЈА СТАНИЋ
007451917 Auth
Date: 2023.10.25
14:21:09 +02'00'

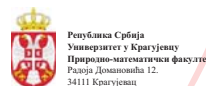
Проф. др Марија Станић

Службена белешка:

Овај Измене и допуне Правилника истакнуте су на огласној табли, односно објављене су на интернет страници Факултета дана 25.10.2023. године.

ОВЕРАВА
СЕКРЕТАР ФАКУЛТЕТА

Mirjana Ćurčić
200041624
Digitally signed by
Mirjana Ćurčić 200041624
Date: 2023.10.25 14:38:41
+02'00'



Република Србија
Универзитет у Крагујевцу
Природно-математички факултет
Радар, Довановића 12,
34111 Крагујевац

Digitally signed by
Republika Srbija -
Univerzitet u Kragujevcu
- Prirodno matematički
fakultet 200052834
Date: 2023.10.25
14:36:07 +02'00'

Мирјана Ћурчић, дипл. прав.