

Универзитет у Крагујевцу
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 907

26.12.2024. године

Крагујевац

На основу члана 150. Статута Природно-математичког факултета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет), Савет Природно-математичког факултета у Крагујевцу, дана 26.12.2024. године, донео је

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ПОСЛОВНИКА О РАДУ САВЕТА
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА
У КРАГУЈЕВЦУ**

Члан 1.

У Пословнику о раду Савета Факултета број 550/II-1 од 06.11.2024. године (у даљем тексту: Пословник), после члана 14. додаје се члан 14а који гласи:

„Члан 14а.

Председник Савета Факултета може донети одлуку да се из разлога хитности седнице Савета одрже путем електронске поште, односно и-мејла, где се гласање о дневном реду и тачкама дневног реда организује електронски.

Уколико се седница одржава електронским путем, позив за седницу са предлогом дневног реда се упућује члановима Савета путем и-мејла, уз образложење разлога за одржавање седнице на такав начин. Чланови Савета су у обавези да потврде пријем и-мејла којим им је упућен позив за седницу.

Члан Савета који сматра да је неопходно да се седница која је заказана да се одржи путем електронске поште одржи у редовном облику или путем електронске платформе, истиче приговор уз образложење, истог дана када прими позив за седницу. У том случају, чланови Савета гласају путем електронске поште, и то јавним гласањем да сви чланови Савета буду упознати са гласањем других чланова Савета, о начину одржавања седнице. Коначну одлуку о начину одржавања седнице доноси Председник Савета и то подржавајући већину гласова чланова Савета.

Уз позив за седницу са предлогом дневног реда, члановима Савета се достављају се и пратећи материјали уз предложене тачке дневног реда, као и гласачки лист, уз назнаку рока до када најкасније треба да доставе своје изјашњење.

Своје изјашњење, односно гласање "за", "против" или "уздржано" по изнетим предлозима чланови Савета уносе у гласачки лист и исти достављају путем и-мејла.

Гласање електронским путем мора се организовати тако да ако је реч о јавном гласању сви чланови Савета буду упознати са гласањем других чланова Савета.

По завршеном гласању, чланови Савета се обавештавају о резултатима гласања.

Штампана електронска пошта чланова Савета који су се одазвали седници је саставни део извода из записника са тако одржане седнице.

У Записнику са електронским путем одржане седнице уноси се: разлог одржавања, датум упућивања позива, имена чланова који су се одазвали позиву за седницу, имена чланова који се нису одазвали позиву за седницу, почетак одржавања седнице, предлог дневног реда, резултат гласања о појединим питањима, име и презиме члана који је издвојио мишљење (уколико је члан захтевао да се издвајање мишљења унесе у записник) и назив аката донетих на седници, и време завршетка седнице.

Записник се усваја на првој наредној редовној седници.

Записник потписују Председник Савета Факултета и записничар.“

Члан 2.

Ове Измене и допуне Пословника по доношењу ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, а објављује се истицањем на огласној табли, односно на званичној интернет страници Факултета.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФАКУЛТЕТА



Проф. др Биљана Петровић

Службена белешка:

Ове Измене и допуне Пословника истакнуте су на огласној табли, односно објављене су на званичној интернет страници Факултета дана 26.12.2024. године.

ОВЕРАВА
СЕКРЕТАР ФАКУЛТЕТА



Мирјана Ђурчић, дипл. прав.